**Instagram-Plataforma Institucional-**[**Compartir**](https://www.addtoany.com/share#url=https%3A%2F%2Fisfd1-bue.infd.edu.ar%2Fsitio%2Fcalendario-academico%2F&title=AGENDA%20ACAD%C3%89MICA)**-** (FECHAS IMPORTANTES)

**2025 •** Año del **Centenario de la Refinería YPF La Plata: Emblema de la Soberanía Energética Argentina**

**2025 – “A 150 años del sistema educativo bonaerense” Ley 988 – Ley de Educación Común**

**Ciclo lectivo 2025 – AGENDA INSTITUCIONAL**

**Primer cuatrimestre**

* **02/12/24 al 07/03/25**- INSCRIPCION A CARRERAS
* **A partir del 11/02** personal del E.C. del ISFD 170 a fin de realizar actividades de inicio de ciclo y organización de la dimensión administrativa- pedagógica.
* **17/2**Reintegro post vacaciones de todo el personal con cargo docentes

**17/2 -y continúa**Inscripción de aspirantes a 1er. Año del Profesorado de Educación Primaria **Y** para el 1er Año de la Tecnicatura de Enfermería, hasta el marzo

* **17/02- 19/02:** **Elevación de Cronograma de Exámenes turno febrero-marzo a Inspectores**

**de Enseñanza del Nivel**

* **17 y 18/02 inscripción a mesas examinadoras**
* **A partir de las 19/2 citaciones** a mesas, reintegro de profesores.
* **21/2 al 16/3**Mesas examinadoras feb/mar 2025.
* **17/2 al 16/3** Período de reuniones con los profesores de todos los años a fin de generar dispositivos de trabajo. Abordar el acompañamiento a las trayectorias estudiantiles estableciendo acuerdos. Evaluación de P.P. de U.C. -Calendarización Organizar horas TAIN.
* **17/02- Elevar cronograma de mesas examinadoras turno FEB- MARZO 2025 a Inspector/a de Nivel de enseñanza- modalidad**
* **05/03 al 14/03-** documentación Consultar cronograma completo- Elevar a SAD para toma de posesión de la PP de U.C.
* **05/03 al 31/03-** Pedido de Planilla y carga de Declaración Jurada docente (Horarios)
* **05/03 al 31/03**- Proyecto educativo de supervisión- PES
* **05/03 al 31/03**-**Presentación de Equivalencias de unidades curriculares para el Nivel Superior**
* **05/03 al 25/04**-Elevación de plan de prácticas profesionalizantes a la DET y DEA para su aprobación pedagógica. Resolución N° 2343/17 y Disposición N° 42/18 (DPETP).
* ***17/3 - 18:00hs- Acto Protocolar de Inicio de actividades académicas del Ciclo Lectivo 2025.***
* ***17/03 al 31/03- Recepción de solicitudes de exámenes turno abril de las y los*** ***estudiantes que adeuden asignaturas para completar nivel o*** ***espacios curriculares.***
* **18/3 a 22/3**Inscripciones a cursadas de años superiores (2° a 4° años) REGULARES Y LIBRES. En simultáneo, ***Presentación de solicitudes de equivalencias***. Los estudiantes solicitantes entregarán la documentación al preceptor del curso. Este remitirá grupos de solicitudes, por división y carrera a cada docente. **El docente resolverá EN EL INSTITUTO, dentro del plazo establecido y devolverá los legajos al Preceptor**. Cuando la totalidad de equivalencias estén resueltas, el preceptor las entregará a la prosecretaria- EC, quienes refrendarán con emisión de criterio. Las mismas **serán resueltas antes del 30/6**. (como fecha límite, o lo antes posible para regular cursadas)
* ***17/3***: **Taller presencial de ingresantes.** **Cada** **docente cumplirá efectivamente su horario de acuerdo con grilla vigente para 2025.**Los docentes a cargo, junto al Equipo de Conducción, la Bibliotecaria, junto a la Fonoaudióloga y el coordinar institucional de políticas estudiantiles: CIPE, informarán las acciones asignadas a cada profesor en su horario habitual. Es responsabilidad de cada agente comunicarse con las autoridades mencionadas a fin de interiorizarse de las actividades a su cargo. Y SE DESARROLLARÁ DURANTE LA SEMANA
* **25/3 al 30/3** Solicitud de pases, de constancias de alumnos regulares, certificados analíticos incompletos- TODA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA SE DEBE SOLICITAR EN la SECRETARÍA, de manera presencial, de 18 a 21 horas. Y se emitirá dentro de las 72 horas hábiles. NO SE VALIDA comunicación por whatsap
* **04/04- Cierre de carga web de relevamiento inicial 2025 DIE**
* **21/4 al 25/4** **inscripción a última materia de carrera (solicitudes)**
* ***11/4 Última fecha para entregar, en mano, a secretaria Declaración Jurada de Incompatibilidad 2025 en formato papel.***
* ***14/04- Confección y elevación de formulario set 3-plantas orgánicas funcionales y plantas orgánicas funcionales analíticas 2025. E.D. Tratamiento en los tribunales de clasificación central***
* ***21/04- 16/05-Plan Provincial de Lecturas y Escrituras-Participación en la Feria Internacional del Libro***
* ***19/4 Plazo para entrega de Proyectos de cátedra 2025***de la materia. La **presentación será de carácter obligatoria.** *En todos los casos, se ajustarán al modelo explicitado oportunamente,****la entrega solo es en soporte digital****(documento Word. Versión compatible 97/2003 – NORMAS A.P.A.).*
* ***30/04-Cierre de presentación de equivalencias de unidades curriculares.***
* ***09/05- elevación de matrícula inicial 2025- E.D.***
* ***12/05- 16/05- Aspirantes mayores de 25 años-Art 34 de la Ley N°18688***
* ***28/05-Día de los Jardines de infantes. Actividades pedagógicas en cada comunidad educativa.***
* ***05/05 al 30/05- Inicio carga del relevamiento anual 2025***
* ***05 al 07/5 Exámenes última materia.***Personal administrativo recepcionará los pedidos y dispondrán las comisiones evaluadoras necesarias para dar cumplimiento a la acción.
* ***31/5 Última fecha para cumplimentar y presentar todos los requisitos de matriculación a primer año.***
* ***Durante mayo/junio- Fecha a confirmar. Fiesta del Libro y la Revista Independiente a cargo de los Profesorados.****Las clases se desarrollarán normalmente, agradecemos que los profesores que tienen clases ese día prevean la participación de sus cursos articulando la misma con la propuesta de cada espacio curricular.*
* ***2/6-*** **29/08**-Instancia Regional de Ferias de Educación, Artes, Ciencias y Tecnología.
* ***7 al 18/7 Entrega en preceptoría de avances académicos con primer informe 2025*** *(*corresponden al primer cuatrimestre*)*
* ***18/7 Fin primer cuatrimestre.***
* ***19/7 al 03/8:****receso escolar de invierno.*
* ***04/8 al 15/8: Mesas examinadoras turno agosto 2025. Un único llamado.***

**Segundo cuatrimestre**

* **04/08 al 15/8 Mesas examinadoras**. Turno agosto 2025. Un único llamado. Las mismas se publicarán durante esta semana en la página oficial del Instituto.
* **04/08 al 30/09**-Renovación Consejo Académico Institucional (CAI)
* **01/09** – **30/09**-Renovación Consejo Académico Institucional (CAI)
* **04/08 al 30/09**-Acción para la conformación y renovación de Centros de Estudiantes
* **04/08**-Vencimiento del plazo de entrega de documentación ingreso estudiantes 2025
* **18/08**- INICIO DEL 2DO CUATRIMESTRE-

**Actos de colación de Grado:**

La organización estará a cargo de docentes y E.C.

* **12/8 al 21/11 Cursada correspondiente al segundo cuatrimestre.**

Los recuperatorios Institucionales, cierre de situación final de cada estudiante y entrega en preceptoría de los avances académicos debe cumplimentarse hasta el 21/11. Este plazo no puede extenderse.

* **21/11- FINALIZACIÓN DE CURRSADA 2DO CUATRIMESTRE**
* **1/12- 29/12- Mesas evaluación nivel superior**
* **15/12- elevación Matrícula final**
* **16/12- evaluación P.Institucional 2025- proyección 2026**
* **1/12/2025- 06/03/2026- INSCRIPCIÓN ASPIRANTES A CARRERAS NIVEL SUPERIOR CICLO LECTIVO 2026**

**IMPORTANTE:** **todas las actividades que quieran programarse desde las diferentes cátedras deberán ser acordadas con el E.C. del ISFD. Las propuestas de las comisiones- J. I. tendrán que informarse con anticipación. Con la finalidad de armar una agenda de actividades institucionales, de forma tal de que no exista superposición de actividades, se pueda disponer de espacios/recursos y se priorice siempre la centralidad de la enseñanza.**

**Calendario académico 2025**

| **Mesas de exámenes** |
| --- |
| 21 de febrero al 16 de marzo |
| **Primer cuatrimestre** |
|  17 de marzo al 18 de julio |
| **Receso invernal** |
| 19/07 al 03/08 |
| **Mesas de exámenes** |
|  4 de agosto al 15 de agosto |
| **Segundo cuatrimestre** |
|  4 de agosto al 21 de noviembre |
| **Mesas de exámenes Diciembre: 1/12 al 29/12** |
|  24 de noviembre al 23 de diciembre |

**CIPE**

La misión del CIPE (Coordinador Institucional de Políticas Estudiantiles) está orientada a fortalecer el proceso formativo y garantizar las acciones que impulsen la democracia institucional con protagonismo estudiantil.

**Los coordinadores de políticas estudiantiles trabajan en:**

-El acompañamiento de las trayectorias formativas estudiantiles (fortalecimiento académico estudiantil, organización de talleres, seminarios, tutorías, ateneos, jornadas, simposios, alfabetización académica).

-El seguimiento y acompañamiento de los becarios de la institución.

-El desarrollo de proyectos de construcción colectiva con estudiantes y otros actores institucionales de vinculación socio-comunitaria.

-El acompañamiento a la creación o reelección de órganos colegiados institucionales y Centro de Estudiantes.

En nuestra institución el Coordinador Institucional de Políticas Estudiantiles: Profesor Gustavo Cigarreta. Consultá en el Instituto días y horarios para contactarte, o a través de los medios que él disponga.